

- Per persönlicher Übergabe -

Herrn Max Mustermann

Abmahnung wegen Zuspätkommens

Sehr geehrter Herr Muster,

wir mahnen Sie hiermit aus folgenden Gründen ab:

In jüngster Zeit haben Sie Ihre arbeitsvertraglichen Pflichten verletzt, was wir nicht unbeanstandet hinnehmen. Nach den Vereinbarungen im Arbeitsvertrag ist bestimmt, dass Arbeitsbeginn für alle Mitarbeiter in der Zeit von Montag bis Freitag jeweils um 9:00 Uhr ist.

Wie wir feststellen mussten, sind Sie am Mittwoch, den 18.02.2015 nicht um 9:00 Uhr zum Dienst erschienen, sondern erst um 12:00 Uhr. Eine Entschuldigung für Ihr erhebliches Zuspätkommen konnten Sie nicht liefern. Sie haben Ihre Tätigkeit damit drei Stunden zu spät aufgenommen.

Mit Ihrem Verhalten haben Sie Ihre arbeitsvertraglichen Pflichten erheblich verletzt.

Im Interesse eines ordnungsgemäßen Betriebsablaufs sind wir auf die Pünktlichkeit aller Mitarbeiter angewiesen. Dieses Verhalten mahnen wir hiermit ausdrücklich ab. Wir fordern Sie hiermit ausdrücklich auf, in Zukunft ausnahmslos pünktlich an Ihrem Arbeitsplatz zu erscheinen.

Sollten sich ähnliche Vorkommnisse künftig wiederholen, müssen Sie mit weiteren arbeitsrechtlichen Maßnahmen bis hin zum Ausspruch einer, gegebenenfalls fristlosen, Kündigung Ihres Arbeitsverhältnisses rechnen.

Unterschrift Arbeitgeber

Hiermit bestätige ich, diese Abmahnung erhalten zu haben am _____

Unterschrift Max Muster